

---

---

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

---

---

Guatemala, 26 de Marzo de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lilian Candida Caná Chom</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-054-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Número de Factura:	<u>3329772388</u>	Serie:	<u>4041EE77</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas
- Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
  - Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
  - Apoyé en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
  - Apoyé en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
  - Apoyé en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
  - Apoyé en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
  - Apoyé en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.

- h) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.
- i) Apoyé en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.
- j) Apoyé en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Apoyé en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Apoyé eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Apoyé en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

Lilian Candida Caná Chom  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
 Encargado del Depto. de Gestión  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lilian Candida Caná Chom</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-054-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Número de Factura:	<u>3329772388</u>	Serie:	<u>4041EE77</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico/Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos y/o Profesionales para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos y/o Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
- b) Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
- c) Apoyé en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
- d) Apoyé en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
- e) Apoyé en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
- f) Apoyé en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
- g) Apoyé en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.
- h) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.

- i) Apoyé en la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanen.
- j) Apoyé en coordinar, ejecutar y registrar los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.
- k) Apoyé en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato.
- l) Apoyé eventualmente en el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Apoyé en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.

Lilian Candida Caná Chom  
 Nombre Completo del Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
 Encargado del Depto. de Gestión  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 26 de Marzo de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lilian Candida Caná Chom</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-054-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Número de Factura:	<u>3329772388</u>	Serie:	<u>4041EE77</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/03/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico/Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos y/o Profesionales para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos y/o Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) Se logró elaborar y cumplir con el Plan de Trabajo correspondiente a la Región VI del país. Durante los meses de enero, febrero y marzo del ejercicio fiscal 2024, se contribuyó a la implementación de actividades, priorizando las expresiones y manifestaciones culturales en el marco de la proyección, ejecución y cumplimiento de las líneas establecidas en el Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), el Plan K'atun Nuestra Guatemala 2032 y las normativas culturales vigentes del Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural. Todo ello en beneficio de los Pueblos Maya Kakchikel, K'iche', Tz'utujil y Mam de la Región VI

b) Se logró ejecutar el diseño de 2 perfiles de proyectos orientados al desarrollo académico. Estos abordan los temas de Turismo Cultural en el marco de la operatividad empresarial, en colaboración con el Comité de Autogestión Turística (CAT) del municipio de Panajachel del departamento de Sololá y la Asociación de la Escuela de Arte Superior Trixano. Las actividades incluyeron emprendimientos culturales como el tejido de cintura, la gastronomía local con la semilla del maíz Sâqaj, la celebración de la Semana Santa y la recuperación de juegos tradicionales orientados a las matemáticas en el Municipio de San Andrés Semetabaj del departamento de Sololá. Estas acciones generaron el empoderamiento de los hacedores y portadores de la cultura que forman parte de ambas organizaciones. Estas entidades son garantes del desarrollo cultural y tienen la responsabilidad de conservar y promover la cultura como motor de desarrollo, para los meses de enero, febrero y marzo del año 2024.

c) Se logró avanzar en la gestión efectiva de 2 proyectos culturales, estos proyectos permitieron el fortalecimiento y empoderamiento del emprendimiento del Vino Artesanal Semetabaj y de las Abuelas de la Cocina Artesanal del Pulique en Panajachel, esto a su vez posibilitó la promoción y fortalecimiento de las expresiones culinarias ancestrales y la degustación cultural en la Región VI, a través de la recuperación de recetas tradicionales, durante los meses enero, febrero, marzo y abril correspondiente al ejercicio fiscal 2024.

d) Se logró crear y consolidar un grupo de actores comunitarios y culturales para la implementación de un comité dedicado al rescate de la cultura con miras a promover el turismo cultural. Este comité se centró en la preservación de las tradiciones de Semana Santa, los dulces tradicionales de Cuaresma y el juego de la tipacha, durante los meses de enero, febrero y marzo del ejercicio fiscal 2024, se logró el empoderamiento de la identidad del pueblo Maya Kaqchikel y Español a través de la transformación comunitaria. Además, se contribuyó al resguardo del patrimonio cultural y natural de los pueblos originarios Kaqchikeles de los municipios de San Andrés Semetabaj y Panajachel del departamento de Sololá.

e) Se logró consolidar el fortalecimiento de tres emprendimientos culturales dedicados al bordado artesanal, al Tour del Lago y a La Historia de los Pueblos del Lago. También se llevó a cabo la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos orientados al desarrollo sostenible desde la perspectiva de los derechos culturales, en colaboración con entidades como ADESCA, la Asociación ENTRE MUNDOS y las autoridades comunitarias de los municipios de San Andrés Semetabaj, Panajachel y San Marcos la Laguna, del departamento de Sololá, durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.

f) Se logró la coordinación institucional entre las municipalidades de San Andrés Semetabaj, Panajachel y Santa Cruz la Laguna del departamento de Sololá, así como con los Centros Culturales Centro Intercultural de Quetzaltenango, la Asociación Pura Vida Atitlán y la Biblioteca de Guatemala en Tonicapán. También se establecieron colaboraciones con el sector empresarial, incluyendo el Porta Hotel del Lago Panajachel y el Porta Hotel Antigua, durante estos encuentros, se llevaron a cabo actividades en el marco de la agenda cultural 2024, destacando eventos como el Solsticio de Primavera y la Gestión Cultural y perfil de proyectos, con el objetivo de empoderar a las organizaciones culturales comunitarias como garantes del desarrollo cultural. Además, se trabajó en temas de Turismo Cultural y Diversidad Biológica desde la perspectiva de los Derechos Culturales. Estas acciones permitieron fortalecer la identidad cultural del pueblo Maya Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y Español de la Región VI, durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.

g) Se logró la articulación y el progreso en el desarrollo de la representación del Ministerio de Cultura y Deportes en actividades representativas, como la Mesa de Turismo en Atitlán, la asistencia a las reuniones del Comité de Autogestión Turística de Panajachel y actividades con representación a nivel internacional en las agendas de la Agencia Española de Cooperación Internacional en Guatemala (AECID), también se participó en reuniones donde se evidenciaron los acercamientos de la institucionalidad para la generación de nuevos espacios con Porta Antigua Guatemala. Estas acciones se llevaron a cabo durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondientes al ejercicio fiscal 2024

- Se logró la elaboración y actualización de un diagnóstico cultural de la Región VI, que permitió identificar a los actores culturales y los espacios estratégicos para el fortalecimiento de las expresiones y manifestaciones de los pueblos Mayas Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y Español, dentro del marco de la agenda cultural 2024. En este proceso, se evidenció la participación activa de guías de turismo, artesanas del tejido de cintura, apicultores, emprendedores del chocolate orgánico, lingüistas, educadores, docentes, guías espirituales y autoridades ancestrales. Estas actividades se llevaron a cabo durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.
- h) Se logró la asistencia y participación activa en 2 agendas programadas por la Unidad Técnica Regional (UTR) y el Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural (COREDUR). Esto incluyó la atención, coordinación y seguimiento territorial a la Comisión Regional de Pueblos Indígenas, así como la participación en la conformación y representación de las comisiones de Ambiente y Educación. Estas actividades se llevaron a cabo durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.
- i) Se logró actualizar y verificar un directorio de actores culturales que incluyó autoridades indígenas, comadronas, pescadores, artistas y representantes del Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODES), así como gestores culturales. Estos actores fueron clave para las coordinaciones y el registro de los procesos de convocatoria de elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo de la Región VI. Estas acciones se llevaron a cabo durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondientes al ejercicio fiscal 2024.
- j) Se logró la elaboración y entrega de 3 informes de gestión por resultados correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo del año 2024, estos informes reflejan los acercamientos con los portadores y hacedores de la cultura de los pueblos Mayas Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y Español, durante este período, se brindó acompañamiento a las municipalidades de San Andrés Semetabaj y Panajachel del departamento de Sololá sobre la importancia de incorporar la pertinencia cultural en los proyectos. Además, se fortaleció la cultura en colaboración con el Comité de Autogestión Turística (CAT) en Panajachel, se proporcionó inducción a servidores públicos sobre la identidad cultural y se generaron condiciones para la elaboración de murales en San Andrés Semetabaj. Asimismo, se realizó la entrega y reporte de 60 beneficiarios a través del Registro Único de Usuarios (RUUN).
- k) Se logró apoyar el trabajo territorial de la Región V a través de su gestor cultural en territorio, con asistencia técnica y orientación de acciones en gestión cultural de proyectos, estrategias para las alianzas institucionales, organización de grupos desde el Turismo Cultural, acciones coordinadas y designaciones del jefe inmediato, durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondiente al ejercicio fiscal 2024 .
- l) Se logró generar 2 acompañamientos técnico y orientación al cumplimiento de actividades culturales junto al promotor Cultural de Quetzaltenango a las siguientes actividades: a) Presentación del libro "Entre aroma de pom y montañas" que contiene la historia de los lugares sagrados del área de San Andrés Xe' K'ula, acompañamiento al proceso de formación Turismo Cultural y Diversidad Biológica, desde los Derechos Culturales, durante los meses de enero, febrero y marzo, correspondiente al ejercicio fiscal 2024 .
- m)

Lilian Candida Caná Chom  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES